

От Работодателя:

Заведующая МКДОУ д/с №2 «Алиса»
_____ Медведева Л.Ю.
«10» марта 2022 г.

От Работников:

Председатель ПК МКДОУ д/с №2 «Алиса»
_____ Химич Н. В.
«10» марта 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**ОБ УСТАНОВЛЕНИИ СИСТЕМЫ ОПЛАТЫ ТРУДА
РАБОТНИКОВ МКДОУ Д/С № 2 «АЛИСА», РЕАЛИЗУЮЩИХ
ПРАВО НА ПОЛУЧЕНИЕ ОБЩЕДОСТУПНОГО И
БЕСПЛАТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ,
ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПРИСМОТРА И УХОДА ЗА ДЕТЬМИ**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение об оплате труда Работников МКДОУ д/с № 2 «Алиса», реализующих право на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования, обеспечивающих создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми (далее - Положение), определяет порядок формирования системы оплаты труда в МКДОУ д/с № 2 «Алиса», реализующем программу дошкольного образования, установления размеров должностных окладов, ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням, а также выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.2. Положение разработано в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативно-правовыми актами, содержащими нормы трудового права с учетом:

- Приказа Министерства образования и науки от 22.12.2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических Работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических Работников, оговариваемой в трудовом договоре;
- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих;
- профессиональных стандартов;
- государственных гарантий по оплате труда;
- Единых рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 22.12.2017 № 11;
- соглашения между министерством образования и науки Калужской области и Калужской областной организацией Профсоюза Работников образования по урегулированию социально-трудовых и связанных с ними экономических отношений в отрасли на 2017-2019 гг.;
- дополнения к соглашению между Министерством образования и науки Калужской области и Калужской организации Профсоюза, пролонгированное сторонами на 2020-2022 годы;
- закона Калужской области от 06.07.2011 № 163-03 «Об установлении системы оплаты труда Работников муниципальных дошкольных образовательных организаций, Работников государственных образовательных организаций, Работников государственных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере перевозки детей».
- методических рекомендаций, направленных письмом Минобрнауки от 29.12.2017 № ВП-1992/02.

1.3. Основу настоящего Положения составляют следующие основные принципы оплаты труда:

- а) установление размеров окладов (ставок) Работников в зависимости от должности по соответствующим профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням;
- б) установление повышающих коэффициентов к окладу (ставке) в зависимости от:
 - квалификационной категории (коэффициенты квалификации);
 - молодым специалистам;
 - за работу в логопедической группе;
- в) осуществление выплат компенсационного характера (за работу в особых условиях, отклоняющихся от нормальных: ночное, праздничное время, вредные условия труда и т.п.);

г) оплата дополнительных видов и объемов работ;

д) материальное стимулирование за высокие результаты и качество работы.

Со дня вступления в силу Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в установленные на день вступления оклады (должностные оклады) педагогических Работников включается размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями.

2. Фонд оплаты труда МКДОУ д/с № 2 «Алиса».

2.1. Фонд оплаты труда (далее - ФОТ) Работников МКДОУ д/с № 2 «Алиса» формируется на текущий финансовый год в соответствии с нормативами по обеспечению государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования путем выделения средств в размере, необходимом для реализации основных общеобразовательных программ в части финансирования расходов на оплату труда Работников МКДОУ д/с №2 «Алиса», иных расходов, устанавливаемых Законом Калужской области из объема средств:

- субвенции на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования;
- средств на реализацию мероприятий по созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми.

2.2. ФОТ Работников МКДОУ д/с №2 «Алиса» состоит из базовой (средств на оплату окладов руководителя и Работников организации, объем которых определяется на календарный год (из расчета 12 месяцев) исходя из штатного расписания организации на 1 января соответствующего финансового года), компенсационной (не менее 5 процентов от средств на оплату труда) и стимулирующей частей не более 50 процентов от средств на оплату труда).

Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату административно-управленческого персонала (заведующая), педагогического персонала, непосредственно осуществляющего воспитательно-образовательный процесс (воспитатели, старший воспитатель, учитель-логопед, педагог-психолог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре), учебно-вспомогательного (младшие воспитатели) и младшего обслуживающего (сторожа, уборщики, дворники, и др.) персонала МКДОУ д/с №2 «Алиса».

Повышающий коэффициент за квалификационную категорию устанавливается работникам организаций, осуществляющим профессиональную деятельность по следующим профессиональным квалификационным группам:

- профессиональная квалификационная группа должностей педагогических Работников;
- на срок присвоения квалификационной категории.

Повышающий коэффициент за квалификационную категорию педагогического персонала МКДОУ д/с №2 «Алиса» устанавливается в следующих размерах:

- при наличии высшей квалификационной категории - 1,35;
- при наличии первой квалификационной категории - 1,18;
- при наличии второй квалификационной категории или подтвердившим соответствие занимаемым ими должностям по результатам аттестации - 1,09.
- прочим категориям Работников устанавливается повышающий коэффициент за квалификационную категорию в размере 1,0.

К выплатам компенсационного характера относятся :

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда.

- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, в том числе: при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

- за работу в ночное время;

- за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

- за сверхурочную работу;

- иные компенсационные выплаты, предусмотренные нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

2.3. Выплаты стимулирующего характера применяются в целях материального поощрения труда руководителя и Работников МКДОУ д/с №2 «Алиса».

К выплатам стимулирующего характера относятся:

- доплаты за сложность и (или) напряженность выполняемой работы;

- доплаты отдельным категориям Работников;

- премии по результатам работы;

- поощрительные выплаты.

Условия применения и размеры стимулирующих выплат.

Доплаты за сложность и (или) напряженность выполняемой работы устанавливаются в процентах или в абсолютном значении к окладу работникам, работающим в организациях, в соответствии с коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами работодателя, принятыми с учетом мнения выборного профсоюзного или иного представительного органа Работников организации.

Доплаты за сложность и (или) напряженность выполняемой работы устанавливаются на определенный срок, но не более 1 года.

2.4. Отдельным категориям Работников организаций устанавливаются следующие доплаты:

Доплата руководителю и работникам МКДОУ д/с №2 «Алиса», которым:

- присвоены почетные звания Российской Федерации, СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, название которых начинается со слова "Народный", при условии соответствия почетного звания профилю организации, а у педагогических Работников - профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин, - в размере 3000 рублей в месяц;

- присвоены почетные звания Российской Федерации, СССР и союзных республик, входивших в состав СССР - в размере 1500 рублей в месяц;

которые награждены:

- государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами Министерства образования и науки Российской Федерации (за исключением Почетной грамоты Министерства образования и науки Российской Федерации, благодарности Министерства образования и науки Российской Федерации),

- ведомственными наградами Министерства просвещения Российской Федерации (за исключением Почетной грамоты Министерства просвещения Российской Федерации, Благодарности Министерства просвещения Российской Федерации),

- нагрудными значками «Отличник народного просвещения», «Отличник профессионально-технического образования РСФСР», «Отличник профессионально-технического образования Российской Федерации», - в размере 1000 рублей в месяц.

Работникам организаций, имеющим право на вышеперечисленные доплаты, доплата производится по одному из оснований по выбору работника.

Доплата молодым специалистам, работающим в организации, устанавливается в

размере 20 процентов от оклада. Молодым специалистом считается выпускник организации начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального или послевузовского профессионального образования в возрасте до 30 лет включительно, получивший соответствующий документ об уровне образования и (или) квалификации, принятый в порядке, установленном трудовым законодательством, на работу в организацию и занимающий должность, относящуюся к: профессиональной квалификационной группе должностей педагогических Работников.

3. Порядок формирования фонда оплаты труда

3.1. Фонд оплаты труда (далее - ФОТ) МКДОУ д/с №2 «Алиса» рассчитывается распорядителем финансовых средств в лице Отдела образования (исполнительно-распорядительный орган) администрации МР «Козельский район» по формуле:

$$\text{ФОТ} = \text{ФОТ об.} + \text{ФОТ мб.}, \text{ где}$$

ФОТ об - часть фонда оплаты труда Работников (руководителей, старшего воспитателя, педагогических Работников, учебно-вспомогательного персонала), должности которых установлены Перечнем должностей Работников муниципальных дошкольных образовательных организаций, обеспечивающих реализацию программ дошкольного образования, в целях обеспечения государственных гарантий реализации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования (далее - Перечень должностей), утвержденным уполномоченным органом государственной власти Калужской области в сфере образования (приказ Минобрнауки Калужской области № 2219 от 23.12.2016 г.) Новая номенклатура № 225 от 21.02.2022

ФОТ мб - часть фонда оплаты труда иных Работников из числа младшего обслуживающего персонала, обеспечивающего функции ухода и присмотра, не включенный в Перечень должностей.

3.2. Размер ФОТ с учетом численного состава Работников МКДОУ д/с №2 «Алиса», перечня наименования должностей (специальностей, профессий) тарифных ставок (окладов), квалификации, всевозможных надбавок (компенсационных и стимулирующих) доплат устанавливается штатным расписанием, которое формируется на начало учебного года, утверждается заведующей МКДОУ д/с №2 «Алиса» по предварительному согласованию с Отделом образования администрации МР «Козельский район» (Ежегодное проведение тарификации на 1 сентября, 1 января).

4. Условия оплаты труда Работников МКДОУ д/с № 2 «Алиса».

4.1. Условия оплаты труда Работника МКДОУ д/с № 2 «Алиса», включая размер оклада (должностного оклада, ставки заработной платы - базовая ФОТ), выплат компенсационного и стимулирующего характера, включаются в текст трудового договора.

4.2. Экономия по фонду оплаты труда (включая начисления на фонд оплаты труда) может направляться МКДОУ д/с № 2 «Алиса» на выплаты стимулирующего характера, оказание материальной помощи в соответствии с коллективным договором, локальными нормативными актами МКДОУ д/с № 2 «Алиса» в соответствии с законодательством.

4.3. Педагогические работники вправе осуществлять работу по совместительству - выполнение другой регулярной оплачиваемой работы на условиях трудового договора в свободное от основной работы время по месту их основной работы или в других организациях, в том числе по аналогичной должности, специальности, профессии, и в случаях, когда установлена сокращенная продолжительность рабочего времени (за исключением работ, в отношении которых нормативными правовыми актами Российской Федерации установлены

санитарно-гигиенические ограничения).

4.4. Продолжительность работы по совместительству указанных категорий Работников в течение месяца устанавливается по соглашению между работником и работодателем и по каждому трудовому договору она не может превышать для педагогических Работников половины месячной нормы рабочего времени, исчисленной из установленной продолжительности рабочей недели.

4.5. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой по совместительству, производится отдельно по каждой из должностей.

4.6. Заработная плата работника МКДОУ д/с № 2 «Алиса», выполнившего месячную норму рабочего времени, установленную законодательством Российской Федерации и Калужской области и исполнившего свои трудовые функции (нормы труда), не может быть ниже установленного размера минимальной заработной платы, установленной Соглашением о минимальной заработной плате в Калужской области на соответствующий год между территориальным Союзом организаций профсоюзов «Калужский областной совет профсоюзов», областными объединениями работодателей и Правительством Калужской области.

4.7. Заработная плата выплачивается работникам МКДОУ д/с № 2 «Алиса» за текущий месяц не реже чем каждые полмесяца в денежной форме. Дни выплаты заработной платы:

- за первую половину месяца - 19 - го числа текущего месяца;
- за вторую половину 4-го числа следующего месяца.

4.8. Заработная плата Работников МКДОУ д/с № 2 «Алиса» (без учета премий и иных стимулирующих выплат) при изменении (совершенствовании) условий оплаты труда не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой на момент ее изменения, при условии сохранения объема должностных обязанностей Работников МКДОУ д/с № 2 «Алиса» и выполнения ими работ той же квалификации.

5. Определение размеров должностных окладов и размеров ставок заработной платы

5.1. Должностные оклады (ставки) заработной платы являются фиксированными размерами оплаты труда Работников МКДОУ д/с №2 «Алиса» за исполнение должностных обязанностей, предусмотренных трудовыми договорами, должностными инструкциями, разработанными с учетом соответствующих квалификационных характеристик, без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

5.2. Размеры должностных окладов Работников МКДОУ д/с №2 «Алиса» устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее - ПКГ), утверждаемым в установленном порядке.

5.3. Должностные оклады (ставки) педагогическим работникам устанавливаются при выполнении нормы труда за ставку заработной платы в соответствии с приказом Минобрнауки от 22.12.2014 № 1601:

- норма часов педагогической работы 36 часов в неделю за ставку заработной платы устанавливается воспитателям, старшим воспитателям, педагогу психологу;
- норма часов педагогической работы 30 часов в неделю за ставку заработной платы устанавливается инструкторам по физической культуре;
- норма часов педагогической работы 24 часа в неделю за ставку заработной платы устанавливается музыкальному руководителю;
- норма часов педагогической работы 20 часов в неделю за ставку заработной платы

устанавливается учителю-логопеду.

Размеры должностных окладов устанавливаются работникам на основании требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

6. Порядок расчета компенсационных выплат

6.1. Размер выплат компенсационного характера определяется МКДОУ д/с № 2 «Алиса» самостоятельно в соответствии с действующим законодательством. В МКДОУ д/с № 2 «Алиса» разработано Положение о порядке и условиях распределения выплат компенсационного и стимулирующего характера Работников МКДОУ д/с № 2 «Алиса» (Приложение 2 к коллективному договору на 2022-2025 годы).

6.2. Заведующей МКДОУ д/с № 2 «Алиса» принимаются меры по проведению аттестации рабочих мест с целью уточнения наличия условий труда, отклоняющихся от нормальных, и оснований применения компенсационных выплат за работу в указанных условиях, а также с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам аттестации рабочее место признано безопасным, то осуществление указанной выплаты не производится. Решение о введении соответствующих выплат принимается МКДОУ д/с № 2 «Алиса» в соответствии с коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами.

6.3. При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику производится доплата.

Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

7. Порядок расчета доплат работникам, в том числе педагогическим, за дополнительные виды и объемы работы.

7.1. Размер доплат работникам МКДОУ д/с № 2 «Алиса» за дополнительные виды и объемы работы определяется МКДОУ д/с № 2 «Алиса» самостоятельно в соответствии с действующим законодательством. В МКДОУ д/с № 2 «Алиса» разработано и действует Положение о порядке и условиях распределения выплат компенсационного и стимулирующего характера Работников МКДОУ д/с № 2 «Алиса» (Приложение 2 к коллективному договору на 2022-2025 годы), в котором определены и размеры доплат за дополнительные виды и объемы работы по всем категориям Работников, в том числе педагогическим работникам, и регулируются дополнительными соглашениями.

8. Порядок расчета стимулирующих выплат

8.1. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления определяются МКДОУ д/с № 2 «Алиса» с учетом мнения Профсоюза и устанавливаются коллективным договором.

8.2. При установлении выплат стимулирующего характера для Работников МКДОУ д/с № 2 «Алиса», учитывается необходимость определения качественных и количественных показателей для каждой конкретной стимулирующей выплаты, при достижении которых данные выплаты производятся.

8.3. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера, критерии, показатели и периодичность оценки эффективности деятельности Работников МКДОУ д/с №

2 «Алиса» устанавливаются коллективным договорам, соглашениями, локальными нормативными актами с учетом показателей эффективности деятельности учреждения.

8.4. Размеры выплат стимулирующего характера устанавливаются в баллах и в процентном отношении к окладам (ставкам) по соответствующим профессиональным квалификационным группам или в абсолютном значении. (Приложение 2 к коллективному договору на 2022-2025 годы)

8.5. В целях поощрения Работников за выполненную работу в МКДОУ д/с № 2 «Алиса» могут устанавливаться следующие выплаты стимулирующего характера:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- за качество выполняемых работ;

8.6. Для педагогических Работников МКДОУ д/с № 2 «Алиса» используются следующие примерные направления для разработки показателей эффективности деятельности (в соответствии с письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.06.2013 № АП-1073/02):

- реализация дополнительных образовательных проектов (экскурсионные программы, групповые и индивидуальные образовательные проекты сада, воспитанников, социальные проекты, др.);
- организация (участие) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений воспитанников;
- участие в работе инновационных площадок и проектов;
- реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями обучающихся;
- участие педагога в разработке и реализации основной образовательной программы, адаптированных, дополнительных образовательных программ;
- организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы;
- создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление группы, помещений и территории МКДОУ д/с № 2 «Алиса», тематического кабинета, рекреации, музея и пр.).

8.7. При определении видов и размеров выплат стимулирующего характера учитывается:

- выполнение основных показателей в работе с детьми (посещаемость и заболеваемость;
- инициатива, творчество и качественное применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественная подготовка и проведение мероприятий, открытых НОД, праздников и развлечений, связанных с уставной деятельностью МКДОУ д/с № 2 «Алиса»;
- участие в течение периода в выполнении особо важных и срочных работ (мероприятий).

8.8. Распределение выплат стимулирующего характера производится комиссией по распределению и утверждается приказом руководителя МКДОУ д/с № 2 «Алиса» на основе оценочных листов Работников в пределах фонда оплаты труда Работников МКДОУ д/с № 2 «Алиса».

8.9. Заведующей МКДОУ д/с № 2 «Алиса» размер премии по итогам работы устанавливается приказом Отдела образования (исполнительно-распорядительный орган) администрации МР «Козельский район», осуществляющего функции и полномочия учредителя, с учетом результатов оценки эффективности и результативности деятельности заведующей МКДОУ д/с № 2 «Алиса» в отчетном периоде. Порядок и условия выплаты премии заведующей устанавливаются в трудовом договоре (дополнительных соглашениях к трудовому договору) на основании соответствующего распорядительного акта Отдела образования администрации МР «Козельский район», осуществляющего функции и полномочия учредителя.

9. Другие вопросы оплаты труда

9.1. На основании письменного заявления работника из экономии фонда оплаты труда оказывается материальная помощь в размере одного оклада (ставки) с учетом повышающих коэффициентов к окладу (ставке) в следующих случаях:

при праздновании юбилея (50, 55, 60, 65 лет);

в связи со смертью близкого родственника (мать, отец, дети)

в связи с продолжительной болезнью работника (более двух месяцев);

в случае сложного материального положения

в случае сложного социального положения

10. Заключительные положения

10.1. Положение об оплате труда Работников МКДОУ д/с № 2 «Алиса» согласовывается с первичной профсоюзной организацией, обсуждается, корректируется и принимается на общем собрании Работников МКДОУ д/с № 2 «Алиса» и утверждается распорядительным актом (приказом) заведующей и действуют до внесения дополнений и изменений.

10.2. Положение распространяется на всех Работников МКДОУ д/с № 2 «Алиса», в том числе совместителей.

10.3. На систему оплаты труда по данному Положению переведены все работники, работающие в МКДОУ д/с № 2 «Алиса»